



# ÉCOLE DE DÉCOUVERTE SPORTIVE

## DOSSIER D'INSCRIPTION 2024-2025

À RETOURNER UNIQUEMENT AU SERVICE DES SPORTS

**DÉPÔT DES INSCRIPTIONS À PARTIR :**

DU SAMEDI 07 SEPTEMBRE 2024

DE 9 H 00 À 13 H 00 AU FORUM DES ACTIVITÉS (CENTRE CULTUREL)

ET

DU LUNDI 09 SEPTEMBRE AU VENDREDI 13 SEPTEMBRE 2024

DE 9 H 00 À 12 H 30 ET DE 13 H 30 À 17 H 00 AU BUREAU DES SPORTS.

AUCUNE INSCRIPTION NE SERA PRISE EN COMPTE AVANT LE 07 SEPTEMBRE 2024. LES DOSSIERS DÉPOSÉS AVANT CETTE DATE NE SERONT TRAITÉS QU'À PARTIR DU LUNDI 09 SEPTEMBRE 2024.

### Renseignements

Service des Sports  
Complexe sportif René GALL  
Salle de Tennis

Allée Suzanne LENGLEN  
29140 ROSPORDEN

Tél : 02 98 59 87 36

ou

Tél : 06 42 18 01 06

Mail : [sports@mairie-rosporden.fr](mailto:sports@mairie-rosporden.fr)



# Rosporden | Kernével



Ville de Rosporden - 10, rue de Reims - CS 90092 - 29140 ROSPORDEN  
Tél : 02 98 66 99 00 - Télécopie : 02 98 59 92 00 - Mail : [contact@mairie-rosporden.fr](mailto:contact@mairie-rosporden.fr)

# FICHE À COMPLÉTER

NOM DE L'ENFANT : \_\_\_\_\_

PRÉNOM DE L'ENFANT : \_\_\_\_\_

DATE DE NAISSANCE : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

COMMUNE : \_\_\_\_\_

ÉCOLE FREQUENTÉE : \_\_\_\_\_

CLASSE : \_\_\_\_\_

N° TEL (PARENTS) : \_\_\_\_\_

ADRESSE MAIL : \_\_\_\_\_

RÉGIME ALLOCATIONS FAMILIALES :

CAF - > NOM DU BÉNÉFICIAIRE : \_\_\_\_\_

N° ALLOCATAIRE CAF : \_\_\_\_\_

MSA (MERCİ DE NOUS FOURNİR UNE ATTESTATION DE QUOTIENT FAMILIAL)

AUTRES : \_\_\_\_\_

## MODALITÉS DE PAIEMENT\* :

ÉSPECES

PAIEMENT 1 FOIS

CHÈQUE

PAIEMENT 3 FOIS

CHÈQUE-VACANCES

\*LE CALCUL DU TARIF POUR L'ANNÉE SE FAIT EN FONCTION DU QUOTIENT FAMILIAL AU 15 SEPTEMBRE.  
LE PAIEMENT SE FAIT EN DEBUT D'ANNÉE (SI EN 3 FOIS : FOURNİR 3 CHEQUES A L'INSCRIPTION QUI  
SERONT ENCAISSES A CHAQUE FIN DE TRIMESTRE)

JE SOUSSIGNÉ, \_\_\_\_\_

Père, Mère, Tuteur légal (1) de l'enfant :

(1) Rayer les mentions inutiles

Accepte le règlement intérieur de l'école de découverte sportive, et m'engage à le respecter et à le faire respecter par mon enfant.

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

Signature du/des parent(s) :

## À COMPLÉTER PAR LE SERVICE DES SPORTS :

DOSSIER REÇU LE : \_\_\_\_\_

À : \_\_\_\_\_

### FICHE SANITAIRE :

PORTAIL FAMILLE

NON

DROIT D'IMAGE :

OUI  NON

AUTORISATION DE SORTIE :

OUI  NON

P.A.I. :

OUI  NON

### LES DOCUMENTS À FOURNİR :

(SI PAS À JOUR SUR LE PORTAIL FAMILLE)

ATTESTATION D'ASSURANCE (COUVRANT  
L'ENFANT POUR DES **ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES**)

COPIE DES VACCINS À JOUR

Vos données et celles de votre (vos) enfant(s) sont nécessaires au service des sports et à la comptabilité de la collectivité pour assurer l'inscription et le suivi de votre (vos) enfant(s) aux services proposés par la mairie. Elles sont communiquées au Trésor Public pour la facturation. Vous disposez de droits sur vos données que vous pouvez exercer auprès du service concerné ou du délégué à la protection des données de l'établissement. Pour connaître vos droits et les modalités, veuillez consulter la notice d'information ci-jointe.

## **Notice d'information :**

*La fiche de renseignement relative est à l'inscription de vos enfants aux services proposés par la commune est un traitement de données personnelles géré par la Ville de Rosporden, en sa qualité de responsable de traitement. Les informations personnelles collectées vous concernant et concernant votre (vos) enfant(s) nous permettent d'assurer la gestion de l'ensemble des services en matière d'affaires scolaires, périscolaires, extra-scolaires et de la petite enfance. Les finalités sont notamment les inscriptions, le suivi, la facturation desdits services. Elles sont enregistrées et transmises aux services de la collectivité territoriale en charge de leur traitement, dans la limite de leurs attributions respectives et les agents disposant de compétences déléguées en la matière ; le Trésor public pour la facturation.*

*Ces informations sont obligatoires et nécessaires à la commune pour l'exercice de ses missions d'intérêt public. Ces données personnelles sont conservées 5 ou 10 ans (si le calcul du coût de la prestation se base sur le quotient familial), 1 an pour la fiche sanitaire. Vous avez le droit d'accéder à vos informations personnelles, ou de les faire rectifier. Vous pouvez également demander la limitation de vos données et/ou vous opposer au traitement de vos données.*

*Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser votre demande au service concerné :*

*Mairie de Rosporden*

*10 rue de Reims*

*29140 ROSPORDEN*

*[contact@mairie-rosporden.fr](mailto:contact@mairie-rosporden.fr)*

*Ou à notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante :*

*La Cellule RGPD - Centre de la Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Finistère*

*7 boulevard du Finistère 29000 QUIMPER*

*[protection.donnees@cdq29.bzh](mailto:protection.donnees@cdq29.bzh)*

*Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits informatiques et libertés ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.*