

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénoël LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

### Arrivées en cours :

Énora DÉSIRÉ, Jean-Michel LE BRETON, Aude MARSAULT.

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

## OBJET 1. DÉSIGNATION D'UN SECRETAIRE DE SÉANCE

### RAPPORTEUR : Michel LOUSSOUARN

- Vu l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

En application de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales « Au début de chacune de ses séances, le Conseil Municipal nomme un ou plusieurs de ses membres pour remplir les fonctions de secrétaire.

Il peut adjoindre à ce ou ces secrétaires des auxiliaires, pris en dehors de ses membres, qui assistent aux séances mais sans participer aux délibérations. »

Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération

publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénoé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

Absent :

Éric LE GUELEC

Arrivées en cours :

Énora DÉsirÉ, Jean-Michel LE BRETON, Aude MARSAULT.

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

### OBJET 2. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 8 NOVEMBRE 2022

**RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

Le Conseil Municipal a approuvé le procès-verbal de la séance du 8 Novembre 2022.

<b>LE VOTÉ</b>			
Présents	17	Exprimés	25
Pouvoirs	8	Voix pour	25
Total	25	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour, mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération

publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

### OBJET 3. TARIFS 2023

#### **RAPPORTEUR :** Michel GUERNALEC

- Vu l'examen en Commission Cohésion Sociale du 29 Novembre 2022 ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration générale du 6 Décembre 2022 ;
- Vu les tableaux annexés ;

Le Conseil Municipal est invité à délibérer sur les tarifs proposés en annexe.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve les tarifs présentés en annexe ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

*Arrivées de Madame Aude MARSAULT et de Monsieur Jean-Michel LE BRETON à 18h37, et de Madame Énora DÉsirÉ à 18h39 (ont participé au vote).*

Fait et délibéré en séance les jour, mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

# TARIFS 2023

1 - ALSH						
	Familles extérieures*	Tarifs 5 >1450€	Tarifs 4 1001€ à 1450€	Tarifs 3 651€ à 1000€	Tarifs 2 451€ à 650€	Tarifs 1 ≤ 450€
Journée	17.50€ Prix 2022 : 17.00	14.00€ Prix 2022 :13.50	12.50€ Prix 2022 :	10.00€ Prix 2022 :	7.50€ Prix 2022 :	5.00€ Prix 2022 :
½ Journée sans repas	8.50€ Prix 2022 : 8.13	7.50€ Prix 2022 :6.75	6.50€ Prix 2022 :6.00	5.00€ Prix 2022 :4.75	4.00€ Prix 2022 :3.50	2.50€ Prix 2022 :2.25
½ Journée avec repas	13.50€ Prix 2022 :12.48	11.00€ Prix 2022 :10.35	10.00€ Prix 2022 :9.20	8.00€ Prix 2022 :7.30	6.00€ Prix 2022 :5.40	4.00€ Prix 2022 :3.45
Garderie du soir	1.30€					
*Sauf enfants scolarisés dans la commune						
MINI SEJOURS						
Séjours 2jours/1nuit	Cout réel Sauf scolarisés dans la Commune	34.00€	31.00€	24.00€	18.00€	12.00€
Séjours 3jours/2nuits	Cout réel Sauf scolarisés dans la Commune	51.00€ Prix 2022 : 50.00	46.50€ Prix 2022 : 44.44	36.00€ Prix 2022 :35.18	27.00€ Prix 2022 :25.92	18.00€ Prix 2022 :16.66
Séjours 4jours/3nuits	Cout réel Sauf scolarisés dans la Commune	68.00€	62.00€	52.00€	36.00€	24.00€
Séjours 5jours/4nuits	Cout réel Sauf scolarisés dans la Commune	85.00€	77.50€	60.00€	45.00€	30.00€
STAGES						
Stage (3j)	Cout réel Sauf scolarisés dans la Commune	53.00 €	50.00€	37.50 €	27.50 €	18.00 €
2 - STARTI'JEUNES					TARIFS 2022	TARIFS 2023
Adhésion annuelle					10.00€	11.00€
➤ TARIFS ACTIVITES						
- Activités à la demi-journée (< 2 h) Activités spécifiques de l'espace jeunes Activités extérieures sans prestataires de service					2.00€ 4.00€	2.00€ Participation aux transports = 1€
- Activités extérieures avec prestataires de service					4.00€	7.00€
- Activités à la journée						

Activités spécifiques de l'espace jeunes		7.00€(annulé)	2.00€			
Activités extérieures sans prestataires de service		7.00€(annulé)	Participation aux transports = 1€			
Activités extérieures avec prestataires de service		7.00€	10.00€			
- Pour une activité exceptionnelle supérieure ou égale à 20€, 50% sont pris en charge par l'association ATJ pour les jeunes adhérents						
<b>➤ TARIFICATION CAMP 2023</b>						
COEFFICIENTS	TARIFS EXT	TARIFS PLEIN	1001 à 1450	651 à 1000	451 à 650	≤ 450€
2 jours / 1 nuit	AU RÉEL	64.00€	54.00€	46.00€	37.00€	29.00€
3 jours / 2 nuits	AU RÉEL	96.00€	83.00€	70.00€	58.00€	45.00€
4 jours / 3 nuits	AU RÉEL	128.00€	111.00€	94.00€	77.00€	60.00€
5 jours / 4 nuits	AU RÉEL	159.00€	138.00€	117.00€	96.00€	75.00€
8 jours / 7nuits	Les tarifs seront votés en Conseil Municipal après la définition du programme					
<b>3 - DROIT DE PLACE</b>					<b>TARIFS 2022</b>	<b>TARIFS 2023</b>
Le mètre linéaire					1.00€	1.00€
Instauration d'un abonnement trimestriel, le mètre linéaire					10.00€	10.00€
Branchement électrique de moins de 10 ampères (la 1/2 journée)					2.00€	2.20€
Branchement électrique supérieur à 10 ampères (la 1/2 journée)					3.00€	3.20€
Présences supérieures à 10 marchés par trimestre					7.00€ le mètre	7.00€ le mètre
Camion d'outillage					80.00€	80.00€
Cirque occupant 100 % de la place } pour 3 jours maxi					100.00	100.00€
occupant la partie gauche de la place} d'occupation					50.00€	50.00€
Installation de terrasse sur le domaine public (0.05€ le m <sup>2</sup> par jour délibération du 06/07/2010)						0.10€ le m <sup>2</sup>
<b>4 - LOCATION DE MATÉRIEL</b>						
Table pour 2 jours maximum					10.00€/Table	11.00€/ Table
Chaise pour 2 jours maximum					1.00€/Chaise	1.10€/Chaise
<i>Un dépôt de garantie (chèque à l'ordre du trésor public) de 200€ sera exigé. /Les services municipaux n'assurent pas la livraison Les locations sont sous réserve de disponibilité des matériels. Priorité pour des manifestations à caractère public ou par des associations communales.</i>						
<b>5 - LOCATION DE SALLES</b>					<b>TARIFS 2022</b>	<b>TARIFS 2023</b>
<b>➤ SALLES DE SPORTS</b>						
- Manifestation avec droit d'entrée					172.00€	191.00€
- Association ou Club extérieur à la commune pour stage - La journée					40.00€	53.00€
- Association ou groupement extérieur pour une heure d'occupation par semaine/l'an					118.00€	127.00€
<b>➤ REMISE DU MOULIN</b>					51.00€	55.00€
<b>➤ SALLE POLYVALENTE DE KERNEVEL</b>					157.00€	167.00€
<i>La location ou mise à disposition de la Salle des permis de conduire aux privés n'est pas autorisée</i>						

6 - MÉDIATHÈQUE		TARIFS 2022	TARIFS 2023
Abonnement annuel pour enfant jusqu'à 16 ans (gratuit pour les enfants jusqu'au Cours Préparatoire inclus)		0€	0€
Abonnement annuel pour lycéen et étudiant		0€	0€
Abonnement annuel pour adulte		0€	0€
Abonnement pour vacancier ou gens de passage + caution de 30,00 € par ouvrage emprunté		0€	0€
Désherbage de livres		1€ par livre	1€ par livre
Carte perdue		2€	2€
L'abonné peut emprunter jusqu'à 10 documents : livres et périodiques dont 1 DVD pour une durée de quatre semaines.			
Décision du Conseil Municipal du 26 juin 2018 sur les pénalités de retard.			
7 - FACTURATION HORAIRE DE LA MAIN D'OEUVRE COMMUNALE		TARIFS 2022	TARIFS 2023
Pour travaux réalisés en régie (H.T.)		35.00€	38.00€
➤ <b>Tarifs supplémentaires Services Techniques</b>			
Nature		Unité	Unité
Retrait d'affiches non autorisées pour une manifestation dont les dates sont dépassées depuis 3 jours ou affichage illicite		15,00 €	16,00 €
Utilisation de la main d'œuvre et du matériel communal			
MO		35.00€	38.00€
Camion avec chauffeur		60.00€	64.00€
Tractopelle avec chauffeur		72.00€	77.00€
VL avec chauffeur		48.00€	51.00€
Canalisation ou fourreaux		0.50€	0.60€
Chèque de caution		200.00€	200.00€
Prêt de matériel aux associations : chèque de caution		200.00€	200.00€
8 - LOCATION D'IMMEUBLE			
Location EHPAD et Accueil de jour		160 000 €	160 000€
9 - TARIFS DES TENNIS COUVERTS			
➤ <b>TENNIS CLUB</b>			
Le badge par adhérent		5.00€	6.00€
<b>Tennis club adhérent (facturation au club)</b>			
Valable du 1er septembre 2023 jusqu'au 31 août 2024 (délibération du 28 juin 2022)			
Badge pour accès créneaux individuels			10.50€
➤ <b>JOUEURS NON MEMBRES DU CLUB</b>			
Abonnement valable 1 an / Tarifs Adultes			
- Le coût de l'heure, par terrain (pas de vente de badge – ouverture assurée par les agents du service des sports)		12.00€	12.50€
- Abonnement 10 unités (abonnement valable 1 an)		35.00€	37.00€
- Abonnement 30 unités (abonnement valable 1 an)		90.00€	95.50€
➤ <b>Tarifs enfants, jeunes - 16 ans, étudiants, chômeurs (sur présentation d'un justificatif)</b>			
- Le coût de l'heure, par terrain (pas de vente de badge – ouverture assurée par les agents du service des sports)		6.00€	6.50€
- Abonnement 10 unités (abonnement valable 1an)		18.00€	19.00€

Envoyé en préfecture le 16/12/2022

Reçu en préfecture le 16/12/2022

Affiché le 16/12/2022

ID : 029-212902415-20221213-CM13122022OBJ3-DE

- Abonnement 30 unités (abonnement valable 1an)		45.00€	47.50€			
➤ <b>Autres usagers</b>						
- Organismes en stage sur la commune - l'heure (pour brevet d'état par ex.)		9.00€	9.50€			
<b>10 - TARIFS DES STADES : LOCATION DES TERRAINS POUR CLUBS EXTÉRIEURS</b>						
1) Match avec droit d'entrée		250.00€	265.00€			
2) Entraînement ½ journée ou match sans entrée		70.00€	74.00€			
3) Entraînement 1 journée		120.00€	127.00€			
<b>11- TARIFS DE L'ÉCOLE MUNICIPALE DES SPORTS</b>						
Actions/QF	Tarifs Extérieurs	QF>1451	1001<QF<1450	651<QF<1000	451<QF<650	QF<450
École de découverte sportive (cotisation annuelle-facturée à terme échu au trimestre)	90.00€ Sauf scolarisés dans la Commune Prix 2022 :84.00	69.00€ Prix 2022 :66.00	59.00€ Prix 2022 :57.00	50.00€ Prix 2022 :48.00	40.00€ Prix 2022 :39.00	31.00€ Prix 2022 : 30.00
Vacasports (Activités proposées par le service des Sports) Le carnet de 10 tickets	37.00€ Sauf scolarisés dans la Commune Prix 2022 :35.00	GRATUITÉ				
Vacasports (Activités avec prestataires) Le carnet de 10 tickets	37.00€ Prix 2022 :35.00	32.00€ Prix 2022 :30.00	27.00€ Prix 2022 :25.00	21.00€ Prix 2022 :20.00	16.00€ Prix 2022 :15.00	11.00€ Prix 2022 :10.00
<b>12 - PHOTOCOPIES POUR LES PARTICULIERS ET ASSOCIATIONS</b>				<b>TARIFS 2022</b>	<b>TARIFS 2023</b>	
Format 21 x 29,7 A4				0.30€	0.40€	
Format 21 x 29,7 A4 couleur				0.40€	0.50€	
Format 42 x 29,7 A3 ou 21 x 29,7 A4 recto-verso				0.50€	0.60€	
Format 42 x 29,7 A3 ou 21 x 29,7 A4 recto-verso couleur				0.60€	0.70€	
Format 42 x 29,7 A3 recto-verso				0.70€	0.80€	
Format 42 x 29,7 A3 recto-verso couleur				0.80€	0.90€	
<b>13 – CIMETIERES</b>						
- Concession simple 10 ans				60.00€	60.00€	
Double 10 ans				100.00€	100.00€	
- Concession simple 30 ans				220.00€	220.00€	
Double 30 ans				340.00€	340.00€	
Séjour en caveau provisoire						
. Droit d'entrée				20.00€	20.00€	
. Droit de séjour (la quinzaine - Toute quinzaine commencée est due)				10.00€	10.00€	

Envoyé en préfecture le 16/12/2022

Reçu en préfecture le 16/12/2022

Affiché le 16/12/2022

ID : 029-212902415-20221213-CM13122022OBJ3-DE

➤ <b>COLUMBARIUM</b> dans les cimetières communaux (la plaque est à la charge de la famille)					
- Emplacement 5 ans		82.00€	82.00€		
- Emplacement 10 ans		146.00€	146.00€		
- Emplacement 15 ans		206.00€	206.00€		
➤ <b>INHUMATION</b>					
- Creusement de fosse					
- fosse simple		315.00€	315.00€		
- fosse double profondeur		400.00€	400.00€		
- fosse pour dépôt d'urne		46.00€	46.00€		
- Caveau					
- Ouverture et fermeture		190.00€	190.00€		
- Columbarium					
- Ouverture de module		41.00€	41.00€		
➤ <b>EXHUMATION</b>					
En plus du creusement de fosse ou ouverture de caveau					
- 1 corps		70.00€	70.00€		
- 2 corps		116.00€	116.00€		
- 3 corps et plus		157.00€	157.00€		
Les réductions de corps et mises en reliquaire : La famille fournira le reliquaire		70.00€	70.00€		
<b>14- RESTAURATION SCOLAIRES ET GARDERIES</b>					
	TARIFS 2022	TARIFS 2023			
Cantine « école élémentaire » :		Quotient familial		Tranche	Proposition
Le repas	2.22€	0	1000	1	1.00€
Le repas occasionnel (<5 sur la période)	2.31€	1001	1450	2	2.50€
Repas « école maternelle »	2.03€	1451		3	3.00€
Garderie du soir périscolaire (avec goûter)	1.24€	Quotient familial		Tranche	Proposition
		0	1000	1	0.80€
		1001	1450	2	1.30€
		1451		3	1.50€
				TARIFS 2022	TARIFS 2023
Repas « personnel »				3.78€	3.78€
Repas « accueil de loisirs »				3.78€	3.78€
Commensaux				5.29€	5.29€
<b>15 – CAMPING</b>					
Taxe de séjour				0.20€	0.20 €
Campeur adulte (et enfant de 10 ans et plus)				4.00€	4.30€
Campeur enfant (- de 7 ans)				3.00€	3.20€
Emplacement				3.50€	3.80€
Automobile et moto de 125 cm3 et plus				3.00€	3.20€
Branchements électriques de 3A				3.50€	4.50 €
Garage mort				4.50€	4.80€
Animal				2.00€	2.20€

Tente aménagée : de 1 à 2 nuitées	50€	53.00€
À partir de 2 nuitées	30€	32.00€
Camping-car / nuitée (pour 2 personnes)	12€	16.50€
Forfait journalier à partir de 3 nuitées	14 €	15.00€
2 adultes, 1 emplacement, 1 véhicule, 1 branchement		
Forfait vert (2 adultes en vélo et 1 emplacement)		10.00€

## 16 - CENTRE CULTUREL

UTILISATEUR	ACTIVITE ORGANISEE	ESPACE UTILISE	CONDITIONS FINANCIERES 2022			CONDITIONS FINANCIERES 2023		
			REDEVANCE TRAITEUR Perçue auprès du traiteur	AUTRES UTILISATIONS SUPPLEMENTAIRES		REDEVANCE TRAITEUR Perçue auprès du traiteur	AUTRES UTILISATIONS SUPPLEMENTAIRES	
				SALLE	CUISINE		SALLE	CUISINE
ASSOCIATIONS LOCALES (Loi de 1901)	BAL, SPECTACLE ou REUNION gratuit	GRANDE SALLE et BAR		44.00€			47.00€	
	BAL ou SPECTACLE avec entrée payante	GRANDE SALLE et BAR		70.00€			75.00€	
	REPAS ou BUFFET FROID Préparés par des bénévoles avec ou sans animation	GRANDE SALLE et CUISINE		44.00€	52.00€		47.00€	56.00€
	REPAS faisant appel à un traiteur	GRANDE SALLE et CUISINE	2.00€/ Repas	44.00€		2.15 €/ Repas	47.00€	
	BUFFET FROID ou plat unique faisant appel à un traiteur	GRANDE SALLE et CUISINE	2.00€/ Repas	44.00€		2.15 €/ Repas	47.00€	
	DINER DANSANT faisant appel à un traiteur	GRANDE SALLE et CUISINE	2.00 € / Repas 0.80€/ Buffet froid	44.00 €		2.15€ / Repas 0.85€/ Buffet froid	47.00€	
	SPECTACLE destiné à un public de scolaires	GRANDE SALLE						
ASSOCIATIONS EXTERIEURES à la Commune	REUNION, A.G., SEMINAIRE avec vin d'honneur	GRANDE SALLE et BAR		225.00 €			239.00€	
ENTREPRISES COMITES D'ENTREPRISES	REUNION, A.G., SEMINAIRE avec déjeuner ou dîner par traiteur	GRANDE SALLE et CUISINE	2.00€ / Repas 0.80€ / Buffet froid ou plat unique	225.00 €	100.00 €	2.15€ / Repas 0.85€/ Buffet froid ou plat unique	239.00€	106.00€

ADMINISTRATI ONS	SPECTACLE, BAL avec entrée payante	GRANDE SALLE et BAR		470.00 €			500.00€	
	SPECTACLE, BAL avec entrée payante	GRANDE SALLE et CUISINE		470.00 €	100.00 €		500.00€	106.00€
	DINER DANSANT faisant appel à un traiteur	GRANDE SALLE et CUISINE	2.00€ / Repas 0.80€ / Buffet froid ou plat unique	470.00 €	100.00 €	2.15 € / Repas 0.85 € / Buffet froid ou plat unique	500.00€	106.00€

- Gratuité pour les Associations communales à raison d'une utilisation annuelle dans la limite d'une journée par an
- Caution de 300.00 €
- Heure de Technicien (du lundi au samedi) : 38.00 €
- Heure supplémentaire nuit, dimanche et jour férié : 75.00 €

AUTRES CONDITIONS D'UTILISATION DU CENTRE CULTUREL ET DE LA REMISE DU MOULIN			
Utilisateurs	Activités	Espace	Tarifs 2023
Associations communales et Ecoles et collèges de Rosporden-Kernével	Bal / Spectacle / Exposition / Conférence / Collecte / AG / Réunion Repas / Buffet Froid	Grande salle / Hall / Cuisine	Payant
	Activités annuelles (associations) et Spectacle scolaire avec restitution		Gratuit
Administrations publiques	Réunion/ Forum / AG organisés par CCA, syndicat, listes en période d'élections, collectivité territoriale ou sécurité publique		Gratuit
Associations extérieures à la commune	Réunion, AG, Séminaire / Spectacle, bal, gratuit ou payant avec ou sans repas	Grande salle / Hall / Cuisine	Payant
Entreprises			
Comités d'entreprises			
Administrations	Dîner dansant faisant appel à un traiteur		
Associations locales (Loi de 1901) Collectivités territoriales ou administrations	Exposition / Formation / Ateliers d'activités / Conférence / Buffet / Pot / AG / Réunion	Remise du Moulin	Gratuit
Autres utilisateurs	Exposition/ Formation / Conférence / Buffet / Pot / AG / Réunion		Payant : 55 euros / A voter

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉSIÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guérolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 4. RESTAURATION SCOLAIRE : ADOPTION D'UNE TARIFICATION SOCIALE SUIVANT LE QUOTIENT FAMILIAL

### **RAPPORTEUR** : Michel LOUSSOUARN

- Vu l'article R.531-52 du Code de l'Éducation ;
- Vu l'éligibilité de la commune de Rosporden à la Dotation de Solidarité Rurale « Péréquation » ;
- Vu l'examen en Commission de la Cohésion Sociale du 29 novembre 2022 ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;

### Le contexte :

Le service de la restauration scolaire est un service facultatif des communes qui revêt, néanmoins, un caractère indispensable pour les familles dont les enfants sont scolarisés dans les écoles publiques de la commune.

En effet, outre la praticité qu'offre ce service, il correspond à un temps d'inclusion sociale, d'animation, d'apprentissage du goût et permet d'assurer la prise d'un repas complet et équilibré à chaque enfant.

Conscient de ces enjeux, la commune a toujours souhaité permettre l'accès à ce service à des conditions tarifaires avantageuses pour les familles avec un tarif du repas inférieur au coût de revient d'un repas (déterminé essentiellement sur la « part alimentaire »).

L'Etat s'est engagé depuis 2019 à accompagner les collectivités organisatrices de la restauration scolaire pour favoriser l'accès à ce service à tous les enfants. Au départ réservé aux communes percevant la DSR « cible », l'Etat a élargi son dispositif aux communes percevant la DSR « Péréquation », permettant de droit à la commune de Rosporden d'en bénéficier.

#### La tarification sociale :

L'Etat s'engage à participer à verser une subvention de 3 euros par repas pour chaque repas facturé 1 euro ou moins aux familles.

Cette subvention est versée directement aux communes mettant en place une tarification sociale répondant aux critères suivants :

- Mise en place d'une tarification différenciée du service en fonction du quotient familial de la Caisse d'Allocation Familiale
- Mise en place d'au moins 3 tranches dans cette grille de tarifs
- Mise en place d'un tarif de 1 euro le repas appliqué aux familles ayant un quotient familial inférieur ou égal à 1000 euros

Cette subvention ne concerne que les élèves du premier degré (maternelles et élémentaires).

#### Qui peut en bénéficier ?

Au départ uniquement orienté vers les collectivités percevant la Dotation de Solidarité Rurale « Cible », cette subvention de l'Etat concerne désormais les collectivités bénéficiaires de la DSR « Péréquation ».

#### *Qu'est-ce que la dotation de solidarité rurale ?*

*Créée en 1993, la dotation de solidarité rurale (DSR) procède d'une extension de la dotation de développement rural à l'ensemble des communes rurales, sous des conditions d'éligibilité assez souples.*

*Cette dotation comporte une fraction dite « bourgs-centres », une fraction « péréquation » et, depuis 2011, une fraction « cible » :*

*- la première fraction est destinée aux communes de moins de 10 000 habitants, chefs-lieux de canton ou regroupant au moins 15% de la population du canton, ainsi qu'à certains chefs-lieux d'arrondissements de 10 000 à 20 000 habitants ;*

*- la deuxième fraction est destinée aux communes de moins de 10 000 habitants disposant d'un potentiel financier par habitant inférieur au double du potentiel financier par habitant moyen de leur strate démographique ;*

*- la troisième fraction est destinée aux 10 000 premières communes de moins de 10 000 habitants les plus défavorisées parmi celles éligibles à l'une des deux premières fractions. Elle est destinée à concentrer l'accroissement de la dotation sur les 10 000 communes rurales les plus fragiles*

#### La tarification proposée :

Afin de répondre aux conditions posées par l'Etat, il importe de revoir les tarifs actuellement applicables à la restauration scolaire.

14-RESTAURATION SCOLAIRE			
TARIFS 2023			
Quotient familial		Tranche	Proposition
0	1000	1	1.00€
1001	1450	2	2.50€
1451		3	3.00€

Après en avoir débattu,  
 Le Conseil Municipal :

- Approuve la mise en place d'une tarification sociale pour le service de la restauration scolaire ;
- Approuve la grille de tarifs tels que présentés ci-dessus ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
 Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	26
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	2

*Abstentions de Monsieur Pierre BANIEL et de Monsieur Jean-Michel LE BRETON.*

Fait et délibéré en séance les jour, mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
 publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN

Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉSIÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 5. RÉPARTITION DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT 2021 DE LA MAISON DE L'EMPLOI INTERCOMMUNALE

### **RAPPORTEUR** : Bernard FRENAY

- Vu la convention entre les communes d'Elliant, de Tourc'h, de Saint-Yvi, de Rosporden et Pôle Emploi approuvée en Conseil Municipal le 24 Mai 2016 ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 Décembre 2022 ;

Conformément aux dispositions de la convention signée entre les communes d'Elliant, de Tourc'h, de Saint Yvi et de Rosporden le 14 juin 2016, la gestion financière du point d'accueil du réseau des Maisons de la formation professionnelle incombe à la commune de Rosporden, la charge étant répartie entre les communes signataires de la convention au prorata de la population, conformément au tableau ci-dessous.

**1- Dépenses de l'année 2021 :**

- Traitements, charges, médecine du Travail	45 246.00 €
- Indemnités journalières	- 6 294.00 €
- Fournitures d'entretien	60.00 €
- Fournitures de petit équipement	359.00 €
- Fournitures de bureau	11.00 €
- Documentation	736.00 €
- Téléphone + Internet	1 035.00 €
- E.D.F + Eau	1 336.00 €
- Entretien et réparations (vérification installations électriques, informatique)	143.00 €
- Adhésion au réseau SPEF	200.00 €
- Voyages, déplacements, missions	28.00 €
<b>TOTAL</b>	<b>42 860.00€</b>

*NB : Le coût de personnel correspond à l'agent actuellement en arrêt maladie diminué des indemnités journalières ainsi que l'agent qui le remplace à hauteur de 50%. Les 50% restant de l'agent ne concernant pas la Maison de l'Emploi, sont pris en charge intégralement par la Commune de Rosporden.*

**2- Participations de l'année 2022 :**

Communes	Population INSEE	2021	Participation BP 2022
ELLIANT	3448	7 397.00	9 485.00
ROSPORDEN	7776	16 897.00	21 392.00
SAINT YVI	3317	7 090.00	9 125.00
TOURC'H	1039	2 292.00	2 858.00
<b>Total</b>	<b>15580</b>	<b>33 676.00</b>	<b>42 860.00</b>

Le Coût/habitant est de 2,75 €

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve la répartition des dépenses pour le service intercommunal de la Maison de l'Emploi ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



MAIRIE DE ROSPORDEN  
(Finistère)

Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaients présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 6. REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC GAZ 2022 (RODP) ET REDEVANCE D'OCCUPATION PROVISOIRE DU DOMAINE PUBLIC GAZ (ROPDP)

### RAPPEUR : Michel GUERNALEC

- Vu les articles L.2333-84 et L.2333-86 du Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu les décrets N° 2007-606 du 25 avril 2007 et 2015-334 du 25 mars 2015 ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;

Conformément aux articles L.2333-84 et L.2333-86 du Code Général des Collectivités Territoriales ainsi qu'aux décrets N°2007-606 du 25 avril 2007 et 2015-334 du 25 mars 2015, le concessionnaire est tenu de s'acquitter auprès des communes des redevances dues au titre de l'occupation du domaine public par les ouvrages de distribution de gaz naturel, comme décrit ci-dessous :

### - LA REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC GAZ (RODP)

Formule de calcul :  $(0,035 \times L + 100) \times CR$

L : longueur exprimée en mètre des canalisations de distribution de gaz naturel sous domaine public communal au 31 décembre 2021

CR : taux de revalorisation de la RODP tenant compte de l'indice ingénierie

Soit pour la commune :

L = 28321 m

TR = 1,31

Soit RODP 2022 : 1 429,52 Euros arrondi à 1430 Euros

Conformément à l'article L.2322-4 du Code général de la propriété des personnes publiques, la règle de l'arrondi à l'euro le plus proche est appliquée.

- LA REDEVANCE D'OCCUPATION PROVISOIRE DU DOMAINE PUBLIC GAZ (ROPDP)

Formule de calcul :  $0,35 \times L \times CR$

L : longueur exprimée en mètre des canalisations construites ou renouvelées sur le domaine public communal et mises en gaz au cours de l'année précédant celle au titre de laquelle la redevance est due.

Soit pour la Commune :

L = 49 m

CR = 1,12

Soit ROPDP 2022 : 19,20 Euros arrondi à 19,00 Euros

Conformément à l'article L.2322-4 du Code général de la propriété des personnes publiques, la règle de l'arrondi à l'euro le plus proche est appliquée.

Le total dû est de 1 449 Euros.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve le mode de calcul des Redevances d'Occupation du Domaine Public Gaz et de Redevance d'Occupation Provisoire du Domaine Public Gaz ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénohé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 7. COMMUNE : OPÉRATIONS D'ORDRE NON BUDGÉTAIRE – CORRECTION D'ERREURS SUR EXERCICES ANTÉRIEURS

### **RAPPORTEUR :** Michel GUERNALEC

- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu le tome II Titre III Chapitre 6 de l'Instruction budgétaire et comptable M14 ;
- Vu l'avis du Conseil de normalisation des comptes publics n° 2012-05 du 18 octobre 2012 ;
- Vu l'examen de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;

Il a été observé, après état présenté par M. le Trésorier de Rosporden, des erreurs sur des biens inscrits à l'article 2031 Frais d'études qui ont fait l'objet d'amortissement par erreur.

Il faut préciser ici que les frais d'études ne font l'objet d'un amortissement que s'ils ne sont pas suivis de travaux.

La correction d'erreurs sur exercice antérieur doit être neutre sur le résultat de l'exercice.

Pour assurer cette neutralité, il convient donc de corriger les erreurs sur exercices antérieurs par opération d'ordre non budgétaire en faisant intervenir le compte 1068.

Ces opérations sont neutres budgétairement pour la collectivité et n'auront pas d'impact sur le résultat de fonctionnement et d'investissement.

Le comptable ayant identifié les anomalies qui auraient dû être constatées les années antérieures, en application de l'avis du 18 octobre 2012 du Conseil de Normalisation des Comptes Publics, les Collectivités Locales sont autorisées à les corriger en intervenant sur le compte 1068 "Excédents de fonctionnement capitalisés".

L'écriture se traduit par une opération d'ordre non budgétaire.

En l'espèce, le compte 2031 (frais d'études) présente des anomalies liées à des amortissements qui n'auraient pas dû avoir lieu.

Il y a donc lieu de procéder à une correction de ces erreurs en autorisant M.le Trésorier à effectuer un débit au compte 28031 et un crédit au compte 1068 pour un montant de 95 201.06€.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Autorise la rectification ci-dessus exposée ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de cette convention ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération,

publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 8. PROLONGATION DE L'ACTUELLE CONVENTION AVEC LE MULTI-ACCUEIL « LES BISOUNOURS » POUR L'ANNÉE 2023

### RAPPORTEUR : Marie-Thérèse JAMET

- Vu la convention entre la Crèche " Les Bisounours" et la Commune de Rosporden, adoptée en séance du Conseil Municipal du 12 novembre 2019 ;
- Vu la Convention Territoriale Globale adoptée en séance du Conseil Municipal du 8 novembre 2022;
- Vu l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale 6 décembre 2022 ;

Dans le cadre de ses politiques liées à la petite enfance, la commune de Rosporden conventionne avec l'association "Les bisounours", gestionnaire de la crèche halte garderie.

La convention reprend, notamment, les informations concernant la mise à disposition des locaux par la commune, les dépenses et refacturation des dépenses liées à l'eau et à l'énergie etc...

Une convention a été adoptée par délibération du Conseil Municipal en date du 12 novembre 2019 pour la période 2019-2022.

Outre les dispositions précédentes, la convention prévoit un versement anticipé de la subvention annuelle à l'association afin de consolider sa trésorerie en début d'année civile. Ce versement anticipé est rendu possible grâce à l'adoption du Budget Primitif qui intervient désormais au mois de décembre de l'année N-1. Ce versement sera réitéré en 2022 malgré l'adoption du budget en mars.

L'année 2022 aurait du donner lieu à l'élaboration d'une nouvelle convention.

Cependant, le Contrat Enfance Jeunesse couvrant la période 2019-2022 se termine. Ce contrat reprend l'ensemble des dispositions concernant les politiques enfance et jeunesse et précise les interventions et engagements financiers des gestionnaires des services, de la commune de Rosporden et de la Caisse d'Allocations Familiales. Il sera remplacé par une Convention Territoriale finalisée au 31 décembre 2023.

Dans l'attente, il est proposé de reconduire la convention pour une durée d'un an à compter du 1er janvier 2023.

Après en avoir débattu,  
Le Conseil Municipal :

- Approuve le renouvellement de la convention avec la crèche « Les Bisounours » pour une période d'un an à compter du 1er janvier 2023 ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 9. SUBVENTIONS COMPLÉMENTAIRES AUX ASSOCIATIONS

### **RAPPORTEUR :** Michel GUERNALEC

- Vu l'article L. 2311-7 du Code Général des Collectivités Territoriales établissant que l'attribution des subventions donne lieu à une délibération distincte du budget ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;
- Vu le Budget Primitif approuvé le 14 décembre 2021 ;
- Vu le document annexé ;

Le Conseil Municipal est invité à prendre connaissance du tableau annexé qui reprend les propositions de subventions 2022.

Envoyé en préfecture le 16/12/2022

Reçu en préfecture le 16/12/2022

Affiché le 16/12/2022

ID : 029-212902415-20221213-CM13122022OBJ9-DE

AFFAIRES SOCIALES	2021	PROPOSITION 2022
Secours Catholique	120.00€	120.00€
AFFAIRES SCOLAIRES ET PÉRI SCOLAIRES	2021	PROPOSITION 2022
APEL Groupe scolaire Ste-Thérèse/St-Michel	500.00€	500.00€
AFFAIRES ECONOMIQUES ET DIVERSES	2021	PROPOSITION 2022
J'achète à Rosporden	3 000.00€	3 000,00 €
UNC	225.00€	225.00€

Après en avoir débattu,  
Le Conseil Municipal :

- Approuve les subventions complémentaires aux associations 2022 ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la décision.

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 10. CENTRE CULTUREL / PARTENARIAT BILLETÉRIE

### RAPPORTEUR : Jean-Marie CLOAREC

- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

Dans le cadre de sa politique tarifaire, le Centre Culturel développe des partenariats afin de permettre l'accès aux spectacles à des tarifs préférentiels au plus grand nombre.

Il s'agit d'étendre le tarif réduit sur l'ensemble de la Saison de spectacles 2022-2023 aux détenteurs de la Carte Cezam Finistère Sud.

Dans le cadre de la convention de partenariat qui lie le Centre Culturel à l'organisme Cezam Finistère Sud, il s'agit de se prononcer sur l'application du tarif réduit pour les détenteurs de la Carte Cezam. Le tarif réduit sera appliqué en billetterie sur présentation du titre.

Après en avoir débattu,  
Le Conseil Municipal :

- Approuve l'application du tarif réduit sur l'ensemble de la saison de spectacles 2022-2023 aux détenteurs de la carte Cezam Finistère Sud ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de cette convention ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

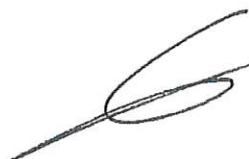
Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guérolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

- 1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

## OBJET 11. CENTRE CULTUREL / REFACTURATION SÉANCES SCOLAIRES

### RAPPORTEUR : Jean-Marie CLOAREC

- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;

Dans le cadre de son projet culturel, le Centre Culturel développe chaque saison des actions à destination des scolaires de la commune (maternelles et élémentaires), sous forme de spectacles et d'ateliers.

Il convient de se prononcer sur les sommes à facturer par action et par établissement scolaire.

- Les séances de "Danse à l'école" sont financées en partie par des subventions du Conseil Départemental et de CCA. Le reliquat est refacturé au prorata du nombre de séances accueillies et par établissement.

FACTURATION 2021-2022 / DANSE A L'ECOLE			
RENAN	724,50	+ 1/3 séances chemin dansé 107,3	831,80
KERNEVEL	241,50		241,50
PAB	241,50	+ 1/3 séances chemin dansé 107,3	348,80
ETANGS	644,00	+ 1/3 séances chemin dansé 107,3	751,30
STE THERESE	120,75		120,75
<b>TOTAUX</b>			<b>2294,15</b>

- Les spectacles scolaires sont facturés 5 €uros/élève, proratisé en fonction de la jauge par établissement.

Par établissement		Total en euros
Kernével	4 séances / 3 spectacles	760
Parc An Breach	1 séance / 1 spectacle	290
Collège St Michel	1 séance / 1 spectacle	300
Primaires Etangs	1 séance / 1 spectacle	490
Ste Thérèse	4 séances / 2 spectacles	1575

Après en avoir débattu,  
 Le Conseil Municipal :

- Approuve les montants à facturer aux écoles de Rosporden et Kernével dans le cadre de « Danse à l'école » ;
- Approuve les montants à facturer aux écoles pour les spectacles scolaires ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de cette convention ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
 Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
 publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
 Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,  
 Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.  
 Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

Absent :

Éric LE GUELEC

- 1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

### OBJET 12. CENTRE CULTUREL / PASS CULTURE

**RAPPORTEUR :** Jean-Marie CLOAREC

- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

Sur la Saison 2022-2023, le Centre Culturel développe un partenariat avec les collèges de Rosporden en proposant des actions culturelles ciblées (rencontres, ateliers, spectacles). Le Pass Culture, mis en place par l'Etat dans le cadre scolaire permettrait de financer ces actions.

Il convient d'acter le principe de l'inscription du Centre Culturel au dispositif Pass Culture dans sa déclinaison scolaire, sur la plateforme ADAGE.

Dans le cadre des actions culturelles proposées pour les collèges, il est retenu de financer via le Pass Culture les actions suivantes :

Spectacle	Cadre	Date(s)/horaire(s)	Collège concerné	Tarifs
<i>Celle qui marche loin</i>	Séance scolaire	Jeu. 30 + Ven.31/03/2023 à 10h + 14h	Germain Pensivy	5 €/élève
<i>7 Samourai</i>	Séance tout public	Ven.10/03/2023 à 20h	St Michel	10€/élève

Chaque élève dispose d'une enveloppe globale de 25 euros.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve le principe de l'inscription du Centre Culturel au dispositif Pass Culture dans sa déclinaison scolaire ;
- Déclare éligibles les actions culturelles proposées par les collèges au Pass Culture ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de cette convention ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

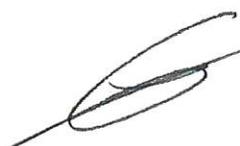
Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération

publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN




Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉSIÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAL, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guérolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 13. ACQUISITION DE L'ANCIEN FOYER DE VIE DES ÉTANGS

### **RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

- Vu le courrier adressé par la SA HLM Les Foyers en date du 28 février 2022 relatif aux modalités de cessions de l'ensemble de l'ancien « Foyer de vie des étangs » ;
- Vu le courrier de la Mairie de Rosporden validant les conditions de cession en date du 30 mars 2022 ;
- Vu l'avis de Francé domaine du 5 mai 2021 relatif à l'estimation de l'ensemble du site sis sur une parcelle cadastrée AD 151, rue de Pen Ar Pont ;
- Vu le projet d'acte et ses annexes adressés par Maître Virginie DESHAYES, Rennes ;
- Considérant l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

Petite Ville de Demain, la commune de Rosporden a été retenue par la Direction Départementale des Finances Publiques pour accueillir un centre de gestion comptable ainsi qu'un accueil de proximité sur son territoire. Une trentaine d'agents du Trésor sont ainsi attendus dans les anciens locaux administratifs du Foyer Kan ar Mor à horizon 2024. Cette opportunité a été l'occasion pour la commune de se rapprocher de différents partenaires notamment le Centre Départemental d'Action Sociale (CDAS) du Finistère ainsi que d'engager une réflexion sur une meilleure répartition des services à la population sur son territoire (maison intercommunale de l'emploi, service de médiation numérique...).

Situés dans le périmètre de centralité de l'ORT (Opération de Revitalisation du Territoire), les bâtiments de l'ancien Foyer de vie Kan ar Mor, sis rue Pen Ar Pont, et propriété de la SA HLM LES FOYERS, présentent l'avantage d'être connectés, d'une part à la rocade nord, permettant aux communes extérieures (Saint Yvi, Elliant et Tourc'h) de l'agglomération de s'y rendre rapidement, d'autre part, au centre-ville par les aménagements piétonniers existants et ceux envisagés dans le cadre de la réhabilitation de la friche industrielle Eureden, rue Renan.

En outre, le site dispose d'une importante capacité en stationnements à l'inverse des sites actuels situés de manière éparpillés en centre-ville.

Construit en 1970, l'ancien Foyer de vie "Les Etangs" était un logement-foyer de 46 logements-foyers pour personnes en situation de handicap. Il était géré jusqu'au 31 décembre 2020 par l'Association Kan Ar Mor.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2021, l'ensemble immobilier est vacant.

L'ensemble immobilier est actuellement composé de deux bâtiments A et B :

- Un bâtiment d'Hébergement dit bâtiment A composé de 46 logements pour une surface d'environ 1 708 m<sup>2</sup> habitables – l'immeuble est vétuste et sera déconstruit et le site renaturé.
- Un bâtiment Administratif dit bâtiment B d'une surface de 516 m<sup>2</sup> – l'immeuble se trouve en meilleur état.

Depuis 2010, la parcelle, cadastrée AD 151, d'une contenance de 7679 m<sup>2</sup>, est située dans une zone à risques d'inondation (PPRI) et la parcelle est aujourd'hui classée comme inconstructible pour les activités logements et hébergements.

Selon rapport en date du 5 mai 2021, la valeur vénale du site estimé par France DOMAINE est de 468 000 €, dont :

- 284 000 € pour le bâtiment Hébergement ;
- Et 184 000 € pour le bâtiment Administratif.

Par courrier du 17 janvier 2022, la Mairie a adressé à la SA d'HLM LES FOYERS une offre de rachat aux conditions suivantes :

Achat global du site en l'état (les 2 bâtiments) ;

- La Mairie de Rosporden gère la démolition du bâtiment Hébergement et les aménagements en espaces verts ;
- La Mairie de Rosporden gère la réhabilitation du bâtiment Administratif et sa transformation en bureaux pour le Centre des Impôts et la Maison France Services ;
- Prix de vente : 468 000 € déduits des coûts actualisés de déconstruction et dépollution du bâtiment Hébergement.
- L'ESH Les Foyers prend à sa charge les diagnostics DPE, Amiante du bâtiment Administratif.

L'ESH Les foyers a fait réaliser un chiffrage du coût de déconstruction et dépollution du bâtiment Hébergement : 343 713 Euros (devis entreprise en date du 22 janvier 2022)

L'ESH Les Foyers avait également fait réaliser une estimation de la valeur vénale du bâtiment Administratif par un expert immobilier.

L'estimation en date du 15 octobre 2021 était de 300 000 €.

Compte tenu de ces éléments, l'ESH Les Foyers a fait une proposition à la Ville de Rosporden de forfaitiser le prix de cession de la totalité du site (bâtiment administratif + bâtiment hébergement) au prix de 150 000 € net vendeur.

Le Conseil d'Administration de la SA D'HLM LES FOYERS du 3 mars 2022 a donné son accord pour faire une proposition de vente à la Ville de Rosporden au prix de 150 000 € net vendeur.

Par courrier du 30 mars 2022, la Mairie a accepté cette proposition, sous réserve que les diagnostics ne révèlent pas d'anomalies majeures. L'ensemble des diagnostics préalables ont été réalisés et n'ont révélé aucune anomalie majeure.

Compte tenu des éléments pré-cités,

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve le projet d'acquisition des locaux de l'ancien Foyer de vie des étangs, dans les conditions susmentionnées, auprès de la SAS HLM Les Etangs afin de réaménager le site et y installer les locaux de la future Maison France Services.
- Autorise Monsieur Le Maire à engager les procédures afférentes et à signer les actes correspondants ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
 publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
 Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Étaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSALUT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 14. DEPOT D'UN PERMIS DE CONSTRUIRE DANS LE CADRE DU PROJET DE REHABILITATION DE L'EHPAD KERLENN

### **RAPPORTEUR :** Denis MAO

- Vu le projet de permis de construire tel que présenté par Madame Fanny CADOU, architecte à Quimper;
- Considérant l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

Madame Fanny CADOU, architecte à Quimper, a constitué le dossier de Permis de construire dans le cadre du marché de maîtrise d'oeuvre du programme de rénovation de l'EHPAD de Kerlenn, sis au 6 rue Louise Michèle, sur une parcelle cadastrée section AD 150.

Cette rénovation comprend :

- Une extension de 21,14m<sup>2</sup> destinée à recevoir une infirmerie.
- La rénovation thermique du bâtiment par la mise en oeuvre d'une isolation thermique par l'extérieur partielle et du changement des menuiseries, ainsi que par le remplacement des murs rideau.
- Le ravalement complet du bâtiment.

- Le réaménagement de certains espaces intérieurs (rénovation des salles de bains, modifications des sanitaires publics et restructuration de certaines chambres).
- Le remplacement d'un ascenseur.
- Le remplacement des chaudières
- Et des travaux sur les installations de ventilation en toiture.

Le terrain d'assiette du projet est situé en secteur patrimonial remarquable. L'architecte des bâtiments de France a donc été consulté, mais n'a émis aucune observation.

Le terrain d'assiette du projet est situé dans un des secteurs du plan de prévention des risques d'inondations (zone rouge et zone bleue). Le Préfet a donc été consulté et a rendu un avis favorable avec prescriptions.

Le bâtiment étant un établissement recevant du public, il a fait l'objet d'une consultation auprès de la commission consultative départementale d'incendie et de secours, qui a rendu un avis favorable. A ce titre, il a également fait l'objet d'une consultation auprès de la commission consultative départementale de sécurité et d'accessibilité, qui a rendu un avis favorable avec prescriptions.

Compte tenu des éléments précités,

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Autorise Monsieur le Maire à engager les procédures afférentes et à signer les actes correspondants ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour, mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
 publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSALUT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLÉ LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 15. VALIDATION DE L'OPÉRATION DE REVITALISATION DU TERRITOIRE (ORT) DANS LE CADRE DE « PETITE VILLE DE DEMAIN » (PVD)

### **RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

- Vu le code de la construction et de l'habitation, Article L303-2 ; version en vigueur depuis le 23 février 2022 ;
- Vu la convention d'adhésion au programme "Petites ville de Demain" signée entre la commune de Rosporden-Kernével, Concarneau Cornouaille Agglomération et l'Etat en date du 20 avril 2021 ;
- Vu la délibération de Concarneau Cornouaille Agglomération relative à la validation de l'ORT en date du 8 décembre 2022;
- Vu le projet de convention établi conjointement entre CCA, les communes de Concarneau, Trégunc, Pont-Aven, Rosporden-Kernével, l'Etat et ses partenaires ;
- Considérant l'avis favorable du comité de projet réuni le 25 novembre 2022 ;
- Considérant l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

Concarneau Cornouaille Agglomération et quatre de ses communes membres (Rosporden-Kernével, Concarneau, Trégunc et Pont-Aven) sont entrées dans le dispositif « Petites Villes de Demain » en 2020, pour Rosporden-Kernével et en 2021, pour Concarneau, Trégunc et Pont-Aven.

La commune de Rosporden-Kernével a signé sa convention d'adhésion le 20 avril 2021 et un premier Comité de pilotage en présence de l'Etat et de l'ensemble des partenaires s'est déroulé le 10 décembre 2021. Les autres conventions d'adhésion ont été signées le 12 mai 2022.

Ces conventions ouvrent la possibilité de créer une Opération de Revitalisation du Territoire (ORT) dans les 18 mois de leur signature.

L'ORT se présente comme une large palette d'outils au service d'un projet de territoire axé sur la revitalisation des centralités urbaines, notamment en matière d'habitat et de commerce, d'équipements ou d'infrastructures. Elle offre notamment l'accès à certains dispositifs d'investissement locatif (Denormandie dans l'ancien), à des outils fonciers tels que le droit de préemption urbain renforcé, à la possibilité d'interdire la création de grandes surfaces en périphérie ou à la possibilité de recourir à des procédures d'urbanisme dérogatoires comme le permis d'innover ou le permis d'aménager multisites.

CCA, les quatre communes conventionnées, l'Etat et les différents partenaires, ont élaboré la convention d'ORT qui a été présentée et validée par le comité de projet le 25 novembre dernier.

Le projet de convention s'articule comme suit:

- Un diagnostic général du territoire et les orientations stratégiques partagées entre l'agglomération et les communes
  1. Assurer le rayonnement des centralités avec des équipements structurants
  2. Réaménager l'espace public pour favoriser les mobilités douces et l'accès aux commerces et services
  3. Améliorer et diversifier l'offre commerciale en centralités
  4. Développer des logements abordables en réinvestissant les logements vacants et dégradés en centralités
  5. Réhabiliter les friches industrielles
  6. Assurer le rayonnement culturel et patrimonial
  7. Poursuivre la dynamique de transition écologique et énergétique
- Le programme d'action de Concarneau, Trégunc et Pont-Aven
- La stratégie territoriale et le programme d'actions opérationnelles de Rosporden-Kernével
- Les périmètres d'intervention de l'ORT,
- Les maquettes financières et des modalités de gouvernance.

Concernant Rosporden-Kernével, le projet de territoire intégré dans la convention d'ORT s'articule autour de 4 axes généraux de développement et comporte 23 fiches actions.

1. RENOUELEMENT URBAIN & REVITALISATION
2. ACCOMPAGNER LES TRANSITIONS ENERGETIQUES ET LES ENJEUX DU CHANGEMENT CLIMATIQUE
3. ACCUEILLIR LES POPULATIONS
4. MISE EN VALEUR CULTURELLE ET PATRIMONIALE DU TERRITOIRE

Cette convention sera effective à compter de sa signature en 2023 et pendant une durée de trois ans. Un comité de projet réunissant les signataires se réunira annuellement pour en assurer le suivi général.

Néanmoins, Rosporden-Kernével disposera, tout au long du programme, de sa propre gouvernance sur le suivi et la mise en oeuvre de son projet de territoire.

La convention pourra être modifiée par avenant afin, notamment de faire évoluer la liste des actions ou les périmètres d'intervention.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Valide la convention d'Opération de Revitalisation de Territoire des communes de Concarneau, Trégunc, Pont-Aven et Rosporden-Kernével, telle qu'annexée à la présente ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en oeuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération

publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSALUT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 16. DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS AU FUTUR COMITÉ SOCIAL TERRITORIAL (CST)

### **RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

- Vu le Code Général de la Fonction Publique ;
- Vu le décret n°2021-571 du 10 mai 2021 relatifs aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, et notamment l'article 6 ;
- Considérant l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;
- Vu la délibération du 17 mai 2022 ;
  - Créant un comité social territorial commun entre la Commune et le CCAS (hors EHPAD) de ROSPORDEN.
  - Fixant, de façon paritaire, à 4 le nombre de représentants titulaires de la collectivité et en nombre égal le nombre de représentants suppléants.
  - Créant une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal désigne quatre membres titulaires et quatre membres suppléants.

La liste proposée est la suivante :

Titulaires :

- Michel LOUSSOUARN
- Marine MICOUT-PICARD
- Anita RICHARD
- Pierre BANIEL

Suppléants :

- Michel GUERNALEC
- Marie-Thérèse JAMET
- Jacques RANNOU
- Jean-Michel LE BRETON

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉSIÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénoé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUD-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 17. ENGAGEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL A FINANCER LES FORMATIONS DES GARDES PARTICULIERS DU DOMAINE PUBLIC

### **RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

- Vu l'article L.116-2 1° du Code de la Voirie Routière ;
- Vu le décret 2006-1100 du 30 août 2006 relatif aux gardes particuliers assermentés ;
- Vu l'Arrêté du 30 août 2006 relatif à la formation des gardes particuliers et à la carte d'agrément ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022 ;

Au titre de l'article L.116-2 1° du Code de la Voirie Routière, Monsieur le Maire peut commissioner des personnes physiques pour exercer les fonctions de garde particulier du domaine public. Après assermentation, ces gardes particuliers disposent du pouvoir de verbaliser les infractions sur le domaine public (dépôts sauvages, pollutions, dégradations, chiens en divagation etc...).

Cette fonction de garde particulier du domaine public est bénévole et agit en complément de la police municipale et de la gendarmerie sur des actions précises relatives à la préservation du domaine public.

L'AAPPMA de l'Aven et des étangs dispose d'une garderie chargée de la police de la pêche qui surveille régulièrement les étangs et autres espaces publics à proximité des cours d'eau. Il est proposé que ces

gardes exercent en plus de leurs prérogatives spéciales concernant la pêche des fonctions de protection du domaine public. L'exercice conjoint de ces pouvoirs de police spéciale est de nature à renforcer leur autorité et leur rôle de prévention auprès des usagers, promeneurs, propriétaires d'animaux...  
 Les gardes de l'AAPPMA ont donné leur accord pour exercer ces missions nouvelles à titre bénévole. En plus de l'assermentation, nécessaire pour la constatation d'infraction et le dressage de procès-verbaux, les gardes particuliers doivent suivre une formation afin d'obtenir l'agrément préfectoral.

La formation nécessaire pour remplir les conditions d'aptitude technique exigées pour exercer les fonctions de garde particulier est organisée en modules qui correspondent aux différents domaines d'intervention des gardes particuliers (chasse, pêche, polie forestière...).

Seul le « module 5 » de la police du domaine public routier est exigé pour les gardes assurant la police du domaine public et comprend :

- 1°) Le code de la voirie routière.
- 2°) Les contraventions de voirie.
- 3°) La compétence complémentaire fixé à l'article R. 130-5 du code de la route.

Le Conseil Municipal est invité à approuver le principe de financer la formation des gardes particuliers du domaine public de la commune ainsi que les frais nécessaires à cette formation (repas, déplacement).

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve le principe de financer les formations des gardes particuliers du domaine public commissionnés par Monsieur le Maire ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	27
Total	28	Voix contre	1
		Abstentions	

Voix contre de Madame Anita RICHARD.

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
 publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
 Michel LOUSSOUARN



*(Handwritten signature of Michel LOUSSOUARN)*

Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLÉ LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 18. DÉLIBÉRATION RELATIVE AUX ZONAGES DE LA TAXE D'AMÉNAGEMENT

### RAPPORTEUR : Denis MAO

- Vu les articles L.331-1 à L. 331-17 du Code de l'Urbanisme ;
- Vu Décret n° 2021-1452 du 4 novembre 2021 pris pour l'application des articles L. 331-14 et L. 331-15 du code de l'urbanisme ;
- Vu la délibération du 21 novembre 2017 fixant les taux de la taxe d'aménagement pour la commune de Rosporden-Kernével ;
- Considérant l'avis de la Commission des Finances et de l'Administration Générale du 6 décembre 2022;

La Taxe d'aménagement est une taxe, instituée depuis 2012 par l'article 28 de la loi n° 2010-1658 du 29 décembre 2010 de finances rectificative pour 2010, au profit de la commune en remplacement de la Taxe locale d'équipement.

Elle est appliquée à tout projet d'aménagement nécessitant le dépôt d'une autorisation d'urbanisme afin de permettre de financer par exemple, la création ou l'extension d'équipements (routes, assainissement, écoles...) induits par l'urbanisation.

## LA TAXE D'AMENAGEMENT

Selon les dispositions de l'article L.331-1 du Code de l'Urbanisme, la taxe d'aménagement est perçue par les communes, départements et régions en vue de financer les actions et opérations contribuant à la réalisation d'objectifs définis à l'article L.101-2 du code de l'urbanisme.

### 1° L'équilibre entre :

- a) Les populations résidant dans les zones urbaines et rurales ;
- b) Le renouvellement urbain, le développement urbain et rural maîtrisé, la restructuration des espaces urbanisés, la revitalisation des centres urbains et ruraux, la lutte contre l'étalement urbain ;
- c) Une utilisation économe des espaces naturels, la préservation des espaces affectés aux activités agricoles et forestières et la protection des sites, des milieux et paysages naturels ;
- d) La sauvegarde des ensembles urbains et la protection, la conservation et la restauration du patrimoine culturel ;
- e) Les besoins en matière de mobilité ;

### 2° La qualité urbaine, architecturale et paysagère, notamment des entrées de ville ;

3° La diversité des fonctions urbaines et rurales et la mixité sociale dans l'habitat, en prévoyant des capacités de construction et de réhabilitation suffisantes pour la satisfaction, sans discrimination, des besoins présents et futurs de l'ensemble des modes d'habitat, d'activités économiques, touristiques, sportives, culturelles et d'intérêt général ainsi que d'équipements publics et d'équipement commercial, en tenant compte en particulier des objectifs de répartition géographiquement équilibrée entre emploi, habitat, commerces et services, d'amélioration des performances énergétiques, de développement des communications électroniques, de diminution des obligations de déplacements motorisés et de développement des transports alternatifs à l'usage individuel de l'automobile ;

### 4° La sécurité et la salubrité publiques ;

5° La prévention des risques naturels prévisibles, des risques miniers, des risques technologiques, des pollutions et des nuisances de toute nature ;

6° La protection des milieux naturels et des paysages, la préservation de la qualité de l'air, de l'eau, du sol et du sous-sol, des ressources naturelles, de la biodiversité, des écosystèmes, des espaces verts ainsi que la création, la préservation et la remise en bon état des continuités écologiques ;

6° bis La lutte contre l'artificialisation des sols, avec un objectif d'absence d'artificialisation nette à terme ;

7° La lutte contre le changement climatique et l'adaptation à ce changement, la réduction des émissions de gaz à effet de serre, l'économie des ressources fossiles, la maîtrise de l'énergie et la production énergétique à partir de sources renouvelables ;

8° La promotion du principe de conception universelle pour une société inclusive vis-à-vis des personnes en situation de handicap ou en perte d'autonomie dans les zones urbaines et rurales.

La taxe d'aménagement revêt donc un caractère indispensable afin de mener la plupart des opérations d'aménagement des collectivités.

## CALCUL DE LA TAXE D'AMENAGEMENT

La Taxe d'aménagement s'applique à toutes les opérations d'aménagement, de construction, de reconstruction et d'agrandissement de bâtiments ou d'installations, nécessitant une autorisation d'urbanisme (permis de construire ou d'aménager, déclaration préalable), et aux opérations qui changent la destination des locaux dans le cas des exploitations agricoles.

Le montant de la taxe est calculé selon la formule suivante :

Surface taxable (emprise du projet de construction ou aménagement) \* valeur forfaitaire (sauf valeur fixe pour certains aménagements) \* taux fixé par la collectivité territoriale.

## LA TAXE D'AMENAGEMENT A ROSPORDEN

Les nouveaux lotissements nécessiteront le déploiement de réseaux (voirie notamment) et donc des dépenses propres. A ce titre, la commune a la faculté, en plus d'un taux « commun » de la taxe d'aménagement, de décider d'un taux majoré compris entre 5% et 20% pour les secteurs concernés par ces opérations d'aménagement. Ce taux majoré doit, toutefois, être justifié. L'article L.331-15 du Code de l'Urbanisme dispose en effet que le taux de la part communale de la taxe d'aménagement peut être augmenté jusqu'à 20% dans certains secteurs par une délibération motivée, si la réalisation de travaux substantiels de voirie ou de réseaux ou la création d'équipements publics généraux est rendue nécessaire en raison de l'importance des constructions nouvelles édifiées dans ces secteurs.

Par délibération du 21 novembre 2017, le Conseil Municipal a adopté une majoration de taux pour certains secteurs à urbaniser, délimités par une cartographie globale. L'ordonnance n°2022-883 du 14 juin 2022 a transféré la gestion de la taxe d'aménagement de la Direction Départementale des Territoires à celle des Finances Publiques. Dans le cadre de la mise en place de ses outils de gestion, la DDFIP sollicite l'établissement non plus d'une cartographie globale mais un recensement avec les références cadastrales précises des terrains concernés.

Il est ainsi nécessaire de recenser les parcelles concernées par leurs références cadastrales précises :

- KERLUE BRAS parcelles AB 270 et 268
- ROCADE NORD parcelles AI32 et 33
- ROZANDUC parcelle B2332
- SAINT ELOI parcelles AK 237 et 236
- LA SABLIERE parcelles AH 55, 88,87,86,85
- MINEZ, parcelle 92 KA 231
- RUE DE SCAER, parcelles 92 KA 71, 237, 236 ,235
- RENANGUIP, parcelles 92 E 2746, 2745, 2664
- COAT CANTON VILLENEUVE CADOL, parcelles F1645, F1695, F1691, AM132, 139, 137,157, 169
- KERNEVEL, parcelles 92 KC 167, 166, 137

Les parcelles concernées sont représentées sur les plans ci-annexés.

Après en avoir débattu,  
Le Conseil Municipal :

- Précise le zonage de taxe d'aménagement majoré pour les secteurs susmentionnés ;
- Donne pouvoir à Monsieur Le Maire pour signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;  
Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus  
Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSALUT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guérolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 19. DÉLÉGATION DE SIGNATURE – SIGNATURE DE L'ACTE AUTHENTIQUE PORTANT AUTORISATION DE MISE EN PLACE D'UNE INSTALLATION ELECTRIQUE SUR UNE PARCELLE DE LA COMMUNE PAR LA SOCIETE ENEDIS

### **RAPPORTEUR :** Denis MAO

- Vu la convention entre la société ENEDIS et la Commune de Rosporden portant sur la mise en place d'une installation électrique sur une parcelle de la Commune, ci-annexée;
- Vu la demande de l'Etude des Notaires de la Visitation à Rennes ;
- Vu l'examen en Commission des Finances et de l'Administration générale du 6 décembre 2022 ;

L'Etude des Notaires de la Visitation à Rennes a été sollicitée par la société ENEDIS afin d'établir un acte notarié portant sur la mise en place d'une installation électrique (ligne souterraine) sur une parcelle appartenant à la Commune de Rosporden cadastrée section AI numéro 37 rue Ernest Renan.

En vue de permettre l'établissement et l'exploitation de cette ligne sur ladite parcelle, la Commune reconnaît à ENEDIS les droits suivants :

1° Y établir à demeure dans une bande de trois mètres de large une canalisation souterraine sur une longueur totale d'environ quarante-huit mètres ainsi que ses accessoires ;

2° Etablir si besoin des bornes de repérage ;

3° Poser sur socle un ou plusieurs coffrets et/ou ses accessoires ;

4° Effectuer l'élagage, l'enlèvement, l'abattage ou le dessouchage de toutes plantations, qui, se trouvant à proximité gênent la pose des ouvrages ou peuvent leur occasionner des dommages ;

5° Utiliser les ouvrages désignés ci-dessus et réaliser toutes les opérations nécessaires pour les besoins du service public de la distribution d'électricité.

La convention sous seing privé qui a été signée entre ENEDIS et la Commune n'a pas été enregistrée par le service de la publicité foncière.

Il convient d'établir un acte authentique afin de régulariser administrativement et juridiquement la situation ; le coût de cet acte sera à la charge de ENEDIS.

Il s'agit ici d'autoriser Monsieur le Maire de Rosporden à signer l'acte authentique.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Autorise Monsieur le Maire à signer l'acte authentique portant sur la mise en place d'une installation électrique (ligne souterraine) sur une parcelle située rue Renan à Rosporden ;
- Donne pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre de la décision ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAULT, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), GuénoLé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 20. RÉVISION DU PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE (PCS)

### **RAPPORTEUR** : Michel LOUSSOUARN

- Vu la loi n° 2004-811 du 13 août 2004 de modernisation de la sécurité civile ;
- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu le décret n° 2005-1156 du 13 septembre 2005 relatif au plan communal de sauvegarde ;
- Vu les arrêtés préfectoraux n° 2020076-0001 du 16 mars 2020 et n° 2018348-0003 du 14 décembre 2018 approuvant le dossier départemental sur les risques majeurs du Finistère (DDRM) et listant les communes concernées ;
- Vu l'arrêté préfectoral n° 2011-1841 du 28 décembre 2011 approuvant le plan de prévention des risques technologiques (PPRT) autour de l'établissement Mac Bride, ainsi que l'arrêté préfectoral n° 2016340-0008 du 5 décembre 2016 approuvant le plan particulier d'intervention (PPI) y afférent ;
- Vu l'arrêté préfectoral n° 2019067-0003 du 8 mars 2019 approuvant le plan de prévention des risques d'inondation (PPRI) du bassin versant de l'Aven ;
- Vu l'arrêté municipal n° 7 du 13 septembre 2007 approuvant le plan communal de sauvegarde ;

La commune de Rosporden fait l'objet de risques majeurs énumérés dans le dossier départemental des risques majeurs (DDRM) : inondations continentales, séismes, radon, risques industriels et transports de matières dangereuses.

Considérant qu'il importe de prévoir, d'organiser et de structurer l'action communale en cas de phénomène grave mettant en cause la sécurité des biens et des personnes et survenant sur le territoire de la commune, la commune de Rosporden a élaboré un plan communal de sauvegarde (PCS) qui a été approuvé en 2007.

Le PCS définit l'organisation prévue par la commune pour assurer l'alerte, l'information, la protection et le soutien à la population au regard des risques connus. Il établit un recensement et une analyse des risques à l'échelle de la commune. Il intègre et complète les documents d'information élaborés au titre des actions de prévention. Le plan communal de sauvegarde complète les plans ORSEC de protection générale des populations.

Le PCS est mis en oeuvre à l'initiative du Maire ou sur demande du Préfet, pour faire face à un évènement majeur affectant la commune ou dans le cadre d'une opération de secours de grande ampleur.

Depuis 2007, les plans de prévention des risques technologiques (PPRT) Mac Bride et des risques d'inondation (PPRI) du bassin de l'Aven ont été approuvés. Il convient donc de réviser le PCS afin d'intégrer ces nouvelles données et d'actualiser les fiches et annuaires opérationnels.

Dans le cadre de cette révision, la rédaction du PCS est entièrement revue. Le document se composera désormais des chapitres suivants :

- Contexte réglementaire
- Recensement des risques sur le territoire
- Organisation de la commune
- Fiches missions
- Fiches actions
- Fiches moyens
- Annexes

Ce document fera autant que de besoin l'objet de mises à jour nécessaires à sa bonne application et à son opérationnalité. Le document finalisé fera l'objet d'un arrêté municipal.

Après en avoir débattu,

Le Conseil Municipal :

- Approuve la révision du Plan Communal de Sauvegarde ;
- Prend acte des orientations du Plan Communal de Sauvegarde en vue de son adoption par Monsieur le Maire ;

Ayant entendu le rapporteur ;

Après en avoir délibéré ;

LE VOTE			
Présents	20	Exprimés	28
Pouvoirs	8	Voix pour	28
Total	28	Voix contre	
		Abstentions	

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,  
Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.

## Extrait du registre des délibérations de la séance du Conseil Municipal du 13 Décembre 2022

L'an deux mille vingt-deux,

Le treize décembre à dix-huit heures trente minutes.

Le Conseil Municipal de Rosporden, légalement convoqué le 6 courant, s'est réuni en Mairie sous la présidence de Monsieur Michel LOUSSOUARN, Maire.

### Etaient présents :

Pierre BANIEL, Djelloul BENHENNI, Jean-Marie CLOAREC, Énora DÉsirÉ, Bernard FRENAY, Michel GUERNALEC, Marie-Thérèse JAMET, Jean-Michel LE BRETON, Karen LE MOAL, Michel LOUSSOUARN, Denis MAO, Aude MARSAL, Christine MASSUYEAU, Isabelle MOREAU, Véronique MOREAU-PETIT, Françoise NIOCHE, Jean-Michel PROTAT, Jacques RANNOU, Quentin RANNOU, Anita RICHARD.

### Absents ou excusés :

Claude COCHENNEC (proc. à Denis MAO), Aurélie COGREL (proc. à Michel LOUSSOUARN), Stéphane FAVIER (proc. à Michel GUERNALEC), Alexandra GOURLET (proc. à Karen LE MOAL), Marie-Madeleine LE BIHAN (proc. à Bernard FRENAY), Guénolé LE FESSON (proc. à Jean-Michel PROTAT), Marine MICOUT-PICARD (proc. à Véronique MOREAU-PETIT), Gwendal SALEUN (proc. à Marie-Thérèse JAMET).

### Absent :

Éric LE GUELEC

1- Madame Karen LE MOAL a été nommée secrétaire de séance.

---

## OBJET 21. DÉCISION DU MAIRE PRISE PAR DÉLÉGATION DU CONSEIL MUNICIPAL

### **RAPPORTEUR :** Michel LOUSSOUARN

- Vu les articles L. 2122-22 et L. 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu la délibération du Conseil Municipal de Rosporden du 26 mai 2020 portant délégation au Maire ;

La décision du Maire prise par délégation du Conseil Municipal est la suivante :

- **Admission en non-valeur des créances éteintes suite à des problèmes de surendettement.**

Pour rappel, le terme de « créances éteintes » recouvre les créances pour lesquelles il n'existe plus aucune action possible y compris judiciaire pour les recouvrer.

Les créances éteintes pour lesquelles Monsieur le Trésorier de Rosporden demandait l'admission en non-valeur s'élevaient à la somme de 707.33€ à la date du 22 novembre 2022.

Monsieur le Maire a admis lesdites créances éteintes en non-valeur pour un montant de 707.33€.

Le Conseil Municipal :

- A pris connaissance de la décision présentée ;

Fait et délibéré en séance les jour,mois et an que-dessus

Et

Certification du caractère exécutoire de la délibération  
publiée le 15 Décembre 2022

Le Maire,

Michel LOUSSOUARN



Le Maire informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois, à compter de la présente publication.