



UN OU UNE GESTIONNAIRE FORESTIÈRE / GESTIONNAIRE DES ARBRES D'ORNEMENT EN ALTERNANCE

//// DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 1^{er} aout 2022 ////

URGENT, la Ville de Rosporden recrute 1 agent Gestion forestière, Gestion des arbres d'ornement en Alternance pour son service Espaces Verts / Environnement / Cadre de Vie.

CONTRAT : 1 an à compter du 1^{er} septembre 2022 selon le calendrier d'apprentissage.

ACTIVITÉS PRINCIPALES :

- Référencer le parc arboré de la collectivité
- Réaliser une base de données de l'intégralité des arbres de la collectivité (numérotation, coordonnées GPS, essence, âge estimé, état sanitaire)
- Concevoir et/ou réaliser un plan de gestion des arbres (plan pluriannuel d'intervention et d'entretien sur les arbres en fonction de leur emplacement)

PROFIL RECHERCHE

INSCRIT DANS UNE FORMATION GESTION FORESTIERE en Alternance

- Connaissances et savoir-faire nécessaires : Bonne Culture Générale – Connaissance des outils informatiques (Word-Excel-SIG ...) – Bon relationnel – capacité à travailler en équipe
- Savoir être requis : Ponctualité – Motivation – Autonomie – Responsabilité -Polyvalence – Pédagogie
- Expérience recommandée : dans le domaine de l'espaces verts, l'environnement, la gestion des arbres d'ornement
- Permis B fortement recommandé

REMUNERATION :

Selon l'âge (% du SMIC suivant le Barème en vigueur)

CONTACT – RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE

Service Espaces verts : 02 98 66 99 21 / 06 79 71 02 77 – jardins.stm@mairie-rosporden.fr

POUR POSTULER :

Adresser lettre de motivation + CV

Par mail à recrutement@mairie-rosporden.fr

Ou par courrier à Monsieur Le Maire, Hôtel de Ville 10 rue de Reims 29140 ROSPORDEN